

## **ZAPROSZENIE** **SZANOWNI MIESZKAŃCY**

ZARZĄD SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ W JANOWCU WIELKOPOLSKIM ZAWIADAMIA, ŻE  
NAJWAŻNIEJSZE DLA SPÓŁDZIELCÓW WYDARZENIE - **WALNE ZGROMADZENIE  
CZŁONKÓW SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ W JANOWCU WIELKOPOLSKIM,**  
ODBĘDZIE SIĘ DNIA **12 CZERWCA 2026 ROKU / PIĄTEK/ O GODZINIE 17:00**  
**W WIEŻY CIŚNIEŃ PRZY MIEJSKO-GMINNYM OŚRODKU KULTURY, UL POWSTAŃCÓW 9**  
W JANOWCU WLKP.

### **PORZĄDEK OBRAD 12-06-2026**

1. OTWARCIE OBRAD WALNEGO ZGROMADZENIA.
2. WYBÓR KOMISJI MANDATOWO-SKRUTACYJNEJ ORAZ UCHWAŁ I WNIOSKÓW.
3. SPRAWOZDANIE KOMISJI MANDATOWO-SKRUTACYJNEJ DOTYCZĄCE WAŻNOŚCI WALNEGO ZGROMADZENIA.
4. WYBÓR PREZYDIUM WALNEGO ZGROMADZENIA –PRZEWODNICZĄCEGO I SEKRETARZA WALNEGO ZGROMADZENIA.
5. PRZYJĘCIE REGULAMINU OBRAD WALNEGO ZGROMADZENIA
6. PRZYJĘCIE PORZĄDKU OBRAD.
7. SPRAWOZDANIE RADY NADZORCZEJ Z DZIAŁALNOŚCI ZA 2025 r.
8. SPRAWOZDANIE ZARZĄDU Z DZIAŁALNOŚCI ZA 2025 r. ORAZ PRZEDSTAWIENIE WYNIKÓW LUSTRACJI, WNIOSKÓW I ZALECEŃ.
10. SPRAWOZDANIE FINANSOWE Z DZIAŁALNOŚCI SPÓŁDZIELNI ZA ROK 2025r.
11. DYSKUSJA NAD SPRAWOZDANIAMI.
12. PODJĘCIE UCHWAŁ W SPRAWACH:
  - A/ **UCHWAŁA NR 2/2026:** ZATWIERDZENIA SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO ZA 2025 ROK
  - B/ **UCHWAŁA NR 3/2026:** PRZEZNACZENIA NADWYŻKI BILANSOWEJ ZA 2025 ROK NA FUNDUSZ ZASOBOWY
  - C/ **UCHWAŁA NR 4/2026:** ZATWIERDZENIA SPRAWOZDANIA RADY NADZORCZEJ ZA 2025R.
  - D/ **UCHWAŁA NR 5/2026:** ZATWIERDZENIA SPRAWOZDANIA ZARZĄDU ZA 2025ROK ,
  - E/ **UDZIELENIA ABSOLUTORIUM CZŁONKOM ZARZĄDOWI SPÓŁDZIELNI Z DZIAŁALNOŚĆ W 2025 ROK:**
    1. **UCHWAŁA NR 6/1/2026:** PREZES – MARIA FILIPIAK
    2. **UCHWAŁA NR 6/2/ 2026:** ZA-CA PREZESA – MAŁGORZATA DUSZYŃSKA
    3. **UCHWAŁA NR 6/3/ 2026:** ZA- CA PREZESA – KATARZYNA WOSIK
  - F/ **UCHWAŁA NR 7/2026:** WYBORU DELEGATA NA WALNE ZGROMADZENIE RZRSM BYDGOSZCZ
  - G/ **UCHWAŁA NR 8/2026:** PRZYJĘCIA INFORMACJI O WYNIKACH LUSTRACJI ORAZ REALIZACJI ZADAŃ POLUSTRACYJNYCH.
13. INFORMACJE NA TEMAT BIEŻĄCEJ DZIAŁALNOŚCI SPÓŁDZIELNI I PLANÓW NA 2026 ROK – W TYM SZCZEGÓLNIE TERMOMODERNIZACJI ZASOBÓW, MODERNIZACJI CENTRALNEGO OGRZEWANIA - PLANY NA PRZYSZŁOŚĆ. PRZEDSTAWIENIE DOKUMENTACJI FOTOGRAFICZNEJ Z PRZEPROWADZONEJ MODERNIZACJI NASZEJ SPÓŁDZIELNI.
14. PODSUMOWANIE SEZONU GRZEWCZEGO JESIEŃ 2025/WIOSNA 2026r.
15. WOLNE GŁOSY I WNIOSKI.
16. SPRAWOZDANIE KOMISJI WNIOSKOWEJ.
17. ZAKOŃCZENIE OBRAD .

**SPÓŁDZIELNIA TO PRZEDE WSZYSTKIM JEJ CZŁONKOWIE. TO PAŃSTWO DECYDUJĄ O JEJ KIERUNKU I PRZYSZŁOŚCI. KAŻDY GŁOS MA ZNACZENIE – ZAPRASZAMY DO AKTYWNEGO UDZIAŁU W WALNYM ZGROMADZENIU.**

## INFORMACJE DODATKOWE

### **1. Informacje na temat uczestnictwa w Walnym Zgromadzeniu 12.06.2026 r.**

Członek może brać udział w Walnym Zgromadzeniu osobiście lub w uzasadnionych okolicznościach losowych, przez pełnomocnika (art. 8 ust. 1 Ustawy z dnia 15.12.2000 r. o spółdzielniach mieszkaniowych).

Członkowie nie mający zdolności do czynności prawnych, lub członkowie z ograniczoną zdolnością do czynności prawnych, biorą udział w Walnym Zgromadzeniu przez ustanowionego w tym celu pełnomocnika.

**Pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie, na dane wydarzenie ( data Walnego Zgromadzenia)** pod rygorem nieważności i dołączone do protokołu Walnego Zgromadzenia. Pismo powinno być sporządzone w dowolny sposób (np. ręcznie lub mechanicznie) i podpisane własnoręcznie przez członka spółdzielni, oraz przekazane przed Walnym Zgromadzeniem, albo bezpośrednio na zebraniu celem załączenia do protokołu. W dokumencie pełnomocnictwa **należy wskazać, że zostało ono udzielone do zastępowania członka spółdzielni na Walnym Zgromadzeniu**. Pełnomocnik jest uprawniony do uczestnictwa w głosowaniach.

Członek ma prawo korzystania, na własny koszt, z pomocy prawnej lub pomocy eksperta. Osoby, z których pomocy korzysta członek, nie są uprawnione do zabierania głosu.

### **2. Informacje na temat dokumentacji**

Protokół - materiały sprawozdawcze oraz sprawozdania finansowe za 2025 r. znajdują się do wglądu w biurze Spółdzielni, ul. Kręta 16. Prosimy o zapoznanie się z wymienionymi materiałami od **25.05.2026 r.** w dni robocze. Informacje będą również dostępne dla zainteresowanych w formie pisemnej do pobrania w biurze.

### **3. Informacje na temat zgłaszania projektów ustaw**

Członek ma prawo zgłaszać projekty uchwał oraz żądać umieszczenia określonych spraw w porządku obrad w terminie do 15 dni przed posiedzeniem tj. do dnia **28.05.2026 r.** (§ 83 Statutu ust. 2) włącznie (**decyduje data stempla Spółdzielni**). Projekt uchwały zgłaszanej przez członków Spółdzielni musi być poparty przez, co najmniej, **10 członków** (§ 83 Statutu ust. 3). Formularze do projektów uchwał dostępne są w siedzibie Spółdzielni. Członek ma prawo zgłaszać na piśmie poprawki do projektów najpóźniej na 3 dni przed posiedzeniem Walnego Zgromadzenia tj. do dnia **09.06.2025r.** (§ 83 Statutu ust. 4).

## JAK PRZEBIEGA WALNE ZGROMADZENIE W SPÓŁDZIELNIACH MIESZKANIOWYCH – KRÓTKIE INFO DLA MIESZKAŃCÓW

1. Obrady otwiera osoba, którą wymienia statut spółdzielni. Najczęściej jest to przewodniczący rady nadzorczej lub jego zastępca (albo upoważniona osoba).
2. Kolejnym krokiem jest wybór prezydium spośród członków obecnych na sali (nie wybiera się członków zarządu). Prezydium prowadzi później zgromadzenie.
3. Następnie Spółdzielcy przyjmują porządek obrad oraz wybierają komisje (ich liczba zależy od potrzeb). Zazwyczaj są to komisje uchwał i wniosków oraz skrutacyjna. Pierwsza przygotowuje projekty uchwał lub zmiany do ich projektów (jeśli zostały one wcześniej przygotowane), druga liczy głosy oddawane podczas głosowań nad poszczególnymi punktami porządku.
4. Kiedy już część organizacyjna się zakończy, zarząd przedstawia sprawozdanie finansowe spółdzielni za rok ubiegły oraz sprawozdanie ze swojej działalności. Z kolei rada nadzorcza składa sprawozdanie z tego, co ona zrobiła.
5. Spółdzielnie działają non profit. Oznacza to, że pieniądze, jakimi dysponują, pochodzą od jej członków. Powinny rozliczyć się z każdej wydanej złotówki, czyli przedstawić, ile wydano na bieżącą eksploatację, niezbędne naprawy, remonty, inwestycje. Jeżeli członkowie mają wątpliwości, mogą zadawać pytania.
6. Uwaga! Po przedstawieniu sprawozdania odbywa się dyskusja, a potem Spółdzielcy udzielają absolutorium oddzielnie każdemu członkowi zarządu.
7. Kiedy już absolutorium zostanie udzielone, przychodzi czas na zajęcie się problemami spółdzielców. Ale jeżeli członkowie nie zgłosili swojego problemu pod obrady w terminie przewidzianym ustawą (**14 dni przed walnym zgromadzeniem, tj. do 29 maja 2026**), to niestety nie mogą uczynić tego w trakcie walnego zgromadzenia.
8. Walne zgromadzenie jest ważne bez względu na to, ilu przyszło spółdzielców. Uchwały podejmuje się, jeśli nic innego nie wynika ze statutu lub ustawy, zwykłą większością głosów. Z obrad zgromadzenia (zebrania) sporządza się protokół, który powinien być podpisany przez jego przewodniczącego oraz inne osoby wskazane w statucie. Uchwały są jawne. Spółdzielca może je więc przeglądać w siedzibie spółdzielni.
9. Uchwały Walnego Zgromadzenia obowiązują wszystkich członków oraz organy spółdzielni (zarząd, radę nadzorczą, walne zgromadzenie).