

SZANOWNI MIESZKAŃCY

NA PODSTAWIE § 78, ust.1 STATUTU SM, ZARZĄD SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ W JANOWCU WIELKOPOLSKIM ZWOŁUJE
**WALNE ZGROMADZENIE CZŁONKÓW
SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ W JANOWCU WIELKOPOLSKI**, KTÓRE
ODBĘDZIE SIĘ DNIA **13 MARCA 2026 ROKU / PIĄTEK/**
**O GODZINIE 16:30 W WIEŻY CIŚNIEŃ PRZY MIEJSKO-GMINNYM OŚRODKU KULTURY,
UL. POWSTAŃCÓW 9 W JANOWCU WLKP.**

WALNE ZGROMADZENIE ZWOŁANE ZOSTAJE W CELU PODJĘCIA UCHWAŁY O
OZNACZENIU NAJWYŻSZEJ SUMY ZOBOWIĄZAŃ JAKĄ SPÓŁDZIELNIA MOŻE ZACIĄGNAĆ
(§ 77, pkt . 16 Statutu SM) W ZWIĄZKU Z PLANOWANĄ TERMOMODERNIZACJĄ WSZYSTKICH
BUDYNKÓW MIESZKALNYCH (BLOKÓW) W OKRESIE NAJBLIŻSZYCH DWÓCH LAT.

PORZĄDEK OBRAD

1. OTWARCIE OBRAD WALNEGO ZGROMADZENIA.
2. WYBÓR PREZYDIUM WALNEGO ZGROMADZENIA –PRZEWODNICZĄCEGO I SEKRETARZA WALNEGO ZGROMADZENIA.
3. PRZYJĘCIE REGULAMINU OBRAD WALNEGO ZGROMADZENIA.
4. PRZYJĘCIE PORZĄDKU OBRAD.
5. WYBÓR KOMISJI SKRUTACYJNEJ ORAZ UCHWAŁ I WNIOSKÓW.
6. SPRAWOZDANIE KOMISJI SKRUTACYJNEJ DOTYCZĄCE WAŻNOŚCI WALNEGO ZGROM.
7. PRZEDSTAWIENIE PROJEKTU UCHWAŁY ORAZ JEJ UZASADNIENIE.
8. **PODJĘCIE UCHWAŁY:**
 - W SPRAWIE ZATWIERDZENIA DWULETNIEGO PLANU TERMOMODERNIZACJI ZASOBÓW SPÓŁDZIELNI ORAZ OZNACZENIA NAJWYŻSZEJ SUMY ZOBOWIĄZAŃ JAKĄ SPÓŁDZIELNIA MOŻE ZACIĄGNAĆ - UCHWAŁA WZ NR 1/2026
9. SPRAWOZDANIE KOMISJI SKRUTACYJNEJ ORAZ UCHWAŁ I WNIOSKÓW
10. WOLNE GŁOSY I WNIOSKI.
11. SPRAWOZDANIE KOMISJI WNIOSKOWEJ.
12. ZAKOŃCZENIE OBRAD .

**ZAPRASZAMY CZŁONKÓW SPÓŁDZIELNI NA WALNE ZGROMADZENIE – CZYLI
NAJWAŻNIEJSZE WYDARZENIE DLA SPÓŁDZIELCÓW – TO NA TYCH SPOTKANIACH
STANOWIMY O DALSZYM ROZWOJU SPÓŁDZIELNI, ZADAJEMY PYTANIA I
ZDOBYWAMY INFORMACJE.**

Razem możemy sprawić, że nasze osiedla będą jeszcze piękniejsze

Informacje na temat uczestnictwa w Walnym Zgromadzeniu 13-03-2026 roku.

Członek może brać udział w Walnym Zgromadzeniu osobiście lub w uzasadnionych okolicznościach losowych, przez pełnomocnika (art. 8 ust. 1 Ustawy z dnia 15.12.2000 r. o spółdzielniach mieszkaniowych).

Członkowie nie mający zdolności do czynności prawnych, lub członkowie z ograniczoną zdolnością do czynności prawnych, biorą udział w Walnym Zgromadzeniu przez ustanowionego w tym celu pełnomocnika.

Pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie, na dane wydarzenie (data Walnego Zgromadzenia) pod rygorem nieważności i dołączone do protokołu Walnego Zgromadzenia. Pismo powinno być sporządzone w dowolny sposób (np. ręcznie lub mechanicznie) i podpisane własnoręcznie przez członka spółdzielni, oraz przekazane przed Walnym Zgromadzeniem, albo bezpośrednio na zebraniu celem załączenia do protokołu. W dokumencie pełnomocnictwa **należy wskazać, że zostało ono udzielone do zastępowania członka spółdzielni na Walnym Zgromadzeniu w wyznaczonym terminie.** Pełnomocnik jest uprawniony do uczestnictwa w głosowaniach.

Członek ma prawo korzystania, na własny koszt, z pomocy prawnej lub pomocy eksperta. Osoby, z których pomocy korzysta członek, nie są uprawnione do zabierania głosu.

Informacje na temat dokumentacji

Statut SM, protokół z ostatniego posiedzenia Walnego Zgromadzenia oraz projekt uchwały znajdują się do wglądu w biurze Spółdzielni, ul. Kręta 16 (14 dni przed Walnym Zgromadzeniem). Prosimy o zapoznanie się z wymienionymi materiałami od dnia **27-02-2026 r.** w dni robocze. Informacje będą również dostępne dla zainteresowanych w formie pisemnej do pobrania w biurze.

Informacje na temat zgłaszania projektów uchwał

Członek ma prawo zgłaszać żądania, projekty uchwał oraz żądać umieszczenia określonych spraw w porządku obrad w terminie do 15 dni przed posiedzeniem tj. do dnia 25-02-2026 r. (§ 83 Statutu ust. 2) włącznie (**decyduje data stempla Spółdzielni**). Projekt uchwały zgłaszanej przez członków Spółdzielni musi być poparty przez co najmniej **10 członków** (§ 83 Statutu ust. 3). Formularze do projektów uchwał dostępne są w siedzibie Spółdzielni. Członek ma prawo zgłaszać na piśmie poprawki do projektów najpóźniej na 3 dni przed posiedzeniem Walnego Zgromadzenia tj. do dnia 10-03-2026r. (§ 83 Statutu ust. 4)

JAK PRZEBIEGA WALNE ZGROMADZENIE W SPÓŁDZIELNIACH MIESZKANIOWYCH – KRÓTKIE INFO DLA MIESZKAŃCÓW

1. Obrady otwiera osoba, którą wymienia statut spółdzielni. Najczęściej jest to przewodniczący rady nadzorczej lub jego zastępca (albo upoważniona osoba).
2. Kolejnym krokiem jest wybór prezydium spośród członków obecnych na sali (nie wybiera się członków zarządu). Prezydium prowadzi później zgromadzenie.
3. Następnie Spółdzielcy przyjmują porządek obrad oraz wybierają komisje (ich liczba zależy od potrzeb). Zazwyczaj są to komisje uchwał i wniosków oraz skrutacyjna. Pierwsza przygotowuje projekty uchwał lub zmiany do ich projektów (jeśli zostały one wcześniej przygotowane), druga liczy głosy oddawane podczas głosowań nad poszczególnymi punktami porządku.
4. Tematy pod obrady WZ - **NALEŻY ZGŁOSIĆ WCZEŚNIEJ** jeżeli członkowie nie zgłosili swojego problemu pod obrady w terminie przewidzianym ustawą (**14 dni przed walnym zgromadzeniem, tj. do 27 lutego 2026**), to niestety nie mogą uczynić tego w trakcie walnego zgromadzenia.
5. Walne zgromadzenie jest ważne bez względu na to, ilu przyszło spółdzielców. Uchwały podejmuje się, jeśli nic innego nie wynika ze statutu lub ustawy, zwykłą większością głosów. Z obrad zgromadzenia (zebrania) sporządza się protokół, który powinien być podpisany przez jego przewodniczącego oraz inne osoby wskazane w statucie. Uchwały są jawne. Spółdzielca może je więc przeglądać w siedzibie Spółdzielni.
6. Uchwały Walnego Zgromadzenia obowiązują wszystkich członków oraz organy spółdzielni (Zarząd, Radę Nadzorczą, Walne Zgromadzenie).